

*Welijnskoepel West-Brabant
Welzijnsvereniging*

BESLUITENLIJST RAAD VAN BESTUUR dd. 16 december 2019

RvB 092.12.2019 Goedkeuring notulen Raad van Bestuur d.d. 25 november 2019 – Beslissing

De Raad van Bestuur keurt de notulen van de vergadering van 25 november 2019 goed.

RvB 094.12.2019 Personeel – Aanwerving van een vliegende verzorgende met contract onbepaalde duur, niveau C1-C2 – Beslissing

De raad stelt een verzorgende aan binnen de RDGZ. De voorzitter wordt door de Raad van Bestuur gemachtigd om de contractuele aanwerving van de geselecteerde kandidaat verder uit te voeren.

RvB 095.12.2019 Financiën – Verdeelsleutel presentiegelden politieke organen – Bespreking

De Raad van bestuur zal aan de Algemene Vergadering melden dat een meerderheid van de bestuurders gewonnen is voor een aanpassing van de verdeelsleutel volgens het bovenstaande ontwerp. Het is aan de algemene vergadering om hierover een beslissing te nemen.

RvB 096.12.2019 Algemene werking – Onthaalprocedure nieuwe medewerkers – Beslissing

De Raad keurt de onthaalprocedure voor nieuwe medewerkers goed.

RvB 097.12.2019 Financiën – Aanwending VIA-restmiddelen – Beslissing

De Raad van Bestuur stelt de besteding van de restmiddelen VIA4 vast als volgt: verhoging van de nominale waarde van de maaltijdcheques voor alle personeelsleden van de vereniging van €7 naar €7,5. Deze verhoging gaat in op 1 januari 2020 en geldt voor de duur van 1 jaar. De kost die niet gedekt wordt door de VIA-restmiddelen wordt gefinancierd met eigen middelen van de vereniging.

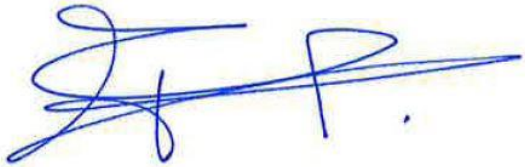
RvB 098.12.2019 Dienst DPO – aansluiting gemeente Lennik – Beslissing

De Raad van Bestuur stemt in met het afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst met de gemeente Lennik, voor het afnemen van de dienst DPO.

RvB 099.12.2019 Dienst archiefbeheer – aansluiting gemeente en OCMW Herne – Beslissing

De Raad van Bestuur stemt in met het afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst met de gemeente Herne, voor het afnemen van de dienst archiefbeheer, met ingang van 1 februari 2020, a rato van 2 dagen dienstverlening per maand – te evalueren na 6 maanden.

Voorzitter – Rita Triest



Algemeen Coördinator – Roel Verlinden

